

## 第37回ノバルティス研究奨励金 応募要項

公益財団法人ノバルティス科学振興財団  
〒105-6333 東京都港区虎ノ門1-23-1 虎ノ門ヒルズ森タワー  
E-mail: [foundation.japan@novartis.com](mailto:foundation.japan@novartis.com)  
URL: <https://japanfoundation.novartis.org>



### 1. 奨励金の趣旨

生物・生命科学、関連する化学および情報科学の領域における創造的な研究を助成する。医薬品（未承認薬を含む）を人に対して用いることにより、医薬品の有効性又は安全性を明らかにする研究は選考対象としない。

### 2. 助成金額、件数

助成金額は 1件100万円。38件程度。

### 3. 助成期間

助成期間は1年間（2024年4月1日～2025年3月31日） 延長は認めない。

### 4. 申請者の資格等

- (1) 日本国内で行われる研究が対象。申請者は原則として、博士号を有する研究者（2024年3月末までの取得見込み者を含む） 国籍不問。
- (2) 申請者の単独研究。申請者が中心となる場合は共同研究も可。
- (3) 当財団が指定する指定推薦先に所属する研究者：必ず自身が所属する大学・研究機関の長、研究科長、学部長、施設所長または病院長の推薦を受けて申請することとする。指定推薦先に所属する研究者は財団関係者の推薦を認めない（指定推薦先については、応募開始時に当財団 HP 上にて公開する）。
- (4) 当財団が指定する指定推薦先以外からの申請者：指定推薦先リストの末尾に記した当財団関係者の推薦を必要とする。当財団事務局に推薦の斡旋を求めるともできるので、その場合は、8月24日までに財団事務局宛てEメールに応募書類を添付し連絡するものとする。  
(注：事務局を経由せずに直接財団関係者に推薦を求めるとも可とするが、推薦を得られた場合、申請者は必ず速やかに財団事務局に連絡すること)。
- (5) 当奨励金を過去に受領した研究者は、助成期間終了後3年間を経過していれば応募を可能とする。但し、前回とは研究目的を異にしていること。また、当奨励金を過去に受領した研究者が共同研究者の場合も前回とは研究目的を異にしていること。
- (6) 当財団の現選考委員の研究室に所属する研究者、ならびに現選考委員と共同研究を行う研究者は申請者となれない。

### 5. 推薦者

- (1) 指定推薦先の長は、その機関に所属している研究者以外を推薦することはできない。
- (2) 当財団の現任の理事、ならびに前任の理事・評議員は指定推薦先以外の研究者の推薦者となり得る。
- (3) 推薦者が推薦できる候補は1件のみとする（※推薦者が役職を兼任している場合でも、1件のみ）。

(4) 推薦の権利を他者に譲ってはならない。

## 6. 申請方法

当財団ホームページ (<https://japanfoundation.novartis.org/>) に必要事項を記入する。

ホームページからダウンロードした書式(応募申請書、推薦書)に記入後、下記要領で財団事務局に提出する。

応募申請書は見やすく簡潔に記入する。図表も使用可(カラー可)。記入枠を広げる場合は最小限とし、応募申請書全体の枚数は6ページ以下とする。

推薦書の捺印は原則として公印とする。公印がない場合は、その旨を余白に記入し私印を用いる。財団関係者が推薦者となる場合は私印を用いる。

応募書類は原則として返却しない。

1) 応募申請書: 書式に記入後、PDFファイルをホームページに格納する。

ファイル名は、氏名(所属略称)申請書.pdf [例: ノバ太郎(〇〇大)申請書.pdf] とする。

2) 推薦書: 書式に記入・公印捺印後、PDFファイルをホームページに格納する。

ファイル名は、申請者氏名(所属略称)推薦書.pdf [例: ノバ太郎(〇〇研)推薦書.pdf] とする。

書類やファイルはまとめてホームページに格納する(いずれも **9月15日(金) 厳守**)。

ファイル名は必ず指定ファイル名で申請する。

外国人は英文の応募申請書も可とする。

(受付完了通知は、申請者のEメールへ自動返信される)

<提出物のチェック> 申請時に要確認のこと

・ホームページに格納するもの

① 応募申請書 (PDF)

② 推薦書 (PDF、捺印済みのもの)

・書面で送付するもの・・・「なし」。原本送付は不要

<留意事項>

申請後は、内容の修正を認めないので、よく確認のうえ申請すること。

申請内容に不備がある場合は、新規に Web 申請せずに財団事務局に連絡すること。

募集締切り直前は申請が集中し、申請に時間がかかる恐れがあり、締切り時間を過ぎるとシステム上申請ができなくなるので、余裕をもって申請すること。

## 7. 申請受付期間

2023年7月1日 ～ **2023年9月15日(金) 厳守**

## 8. 選考方法

当財団に設置する選考委員会で選考後、理事会(2024年2月頃)で決定する。

## 9. 選考結果の通知

2024年3月頃、選考結果を申請者と推薦者の双方に通知する。

## 10. 奨励金の交付

2024年4月下旬以降、指定の銀行口座に振込み予定。

各研究機関の助成金取扱規定を参照し、委任経理金の場合はその手続きを行うこと。

## 11. 奨励金の使途

応募申請書の記載通りの使用を原則とする(助成期間内に使い切ること)。

奨励金を使わなかった場合や奨励金が余った場合は、原則として返却すること。

奨励金の使途を変更する場合は、当財団代表理事の承認を得ること。

奨励金は、贈呈対象の研究以外に使用してはいけない(助成対象者の変更も不可)。

奨励金対象の研究内容に重要な変更が生ずる場合は、速やかに当財団事務局に連絡すること。

応募者の所属機関の間接経費、一般管理費(オーバーヘッド)は、助成の対象とならない。

## 12. 研究成果および会計報告

奨励金受領者は、研究成果報告書と会計報告書を2025年5月末までに財団事務局に提出すること。

報告方法(書式)は、2025年3月末までに、財団事務局より連絡する予定。

研究成果報告書は、当財団のホームページ、年報等で公表される。

会計報告については、領収書の提出を求めないが、助成期間終了後5年間保管のこと。

## 13. 研究成果の公表、刊行の際の留意事項

科学雑誌等に成果を公表する場合は、公益財団法人ノバルティス科学振興財団から奨励金を受けた旨を明記すること。英文誌に発表する場合は **The NOVARTIS Foundation (Japan) for the Promotion of Science** を明記すること。

科学雑誌等に掲載、刊行された場合は別刷等を1部を財団事務局へ送付すること(PDFをEメールにて送付することも可)。

## 14. その他

上記の点に違反した場合、または贈呈対象者として相応しくない行為があったときは、申請資格を一定期間停止する。また、研究奨励金の返還を求める等のことがある。

選考や結果通知の日程は、変更されることがある。

贈呈対象者の氏名、所属機関、研究課題等は、当財団ホームページ、年報等で公表される。

研究内容によっては、前もって所属機関・倫理委員会の審査を求めることがある。